**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Педагогічною радою НВК №34**

 **Протокол №1 від 05.09.2022**

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ ПРОФІЛАКТИКИ**

**Черкаського навчально-виховного комплексу**

**«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів –**

**ліцей спортивного профілю № 34»**

**Черкаської міської ради Черкаської області**

Рада профілактики (надалі Рада) правопорушень серед учнів створена за наказом директора НВК із числа педагогічних працівників, представників батьківської громадськості та представників державних установ та громадських організацій, а також органів місцевого самоврядування. Рада покликана об’єднати зусилля педагогічного, учнівського колективів, батьківської громадськості, психологічної служби в створенні єдиної системи роботи з профілактики бездоглядності та правопорушень у школі, працює з дітьми, підлітками та їх батьками. Є суто профілактичним органом.

**І. Загальні положення**

1.1. Рада створена в закладі освіти для роботи з попередження правопорушень, злочинів, зміцненню дисципліни серед здобувачів освіти.

1.2. Рада створюється з числа педагогічних працівників, представників батьківської громадськості та органів місцевого самоврядування і є складовою системи державно-громадського управління закладом. Склад Ради затверджується наказом директора закладу освіти. Керує роботою Ради директор або заступник директора з виховної роботи.

1.3. Рада здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Конвенції ООН «Про права житини», Статуту школи, інших законодавчих та нормативних актів та цього Положення.

**ІІ. Мета діяльності**

2.1. Гуманізація і демократизація освітнього процесу, створення максимально сприятливих умов для співпраці педагогів, учнів та їх батьків як головної умови запобігання і подолання відхилень у поведінці здобувачів освіти.

2.2. Формування і розвиток єдиного шкільного колективу із здоровим моральним мікрокліматом.

2.3. Забезпечення координації діяльності усіх ланок закладу освіти, які забезпечують життєдіяльність учнівського колективу.

2.4. Підвищення ефективності виховної роботи зі здобувачами освіти, розвиток громадської активності, самостійності, відповідальності здобувачів освіти за свої вчинки, профілактика негативних проявів серед них.

2.5. Формування у здобувачів освіти правових понять, які регулюють їхню поведінку, вироблення навичок правомірної поведінки.

2.6. Протистояння негативним явищам та впливам.

**ІІІ. Основні завдання**

3.1. Моніторинг стану роботи щодо профілактики злочинності, правопорушень та інших девіантних проявів серед учнівської молоді, узагальнення і аналіз результатів.

3.2. Виявлення здобувачів освіти з проблемною поведінкою та батьків, які не виконують свої обов’язки по вихованню дітей; інформування про них служби у справах дітей.

3.3. Розгляд інформації вчителів, класних керівників, батьків, звернення органів, установ і організацій, громадян з приводу захисту прав та законних інтересів дітей, профілактики правопорушень і злочинів серед них.

3.4. Здійснення контролю за поведінкою підлітків, які перебувають на внутрішньошкільному обліку; розгляд порушень розпорядку закладу освіти з боку здобувачів освіти; надання рекомендацій батькам щодо необхідності отримання соціального супроводу в центрі соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді.

3.5. Проведення індивідуальної виховної роботи зі здобувачами освіти, що мають девіантну поведінку.

3.6. Обговорення проблемних питань на засіданнях педагогічної ради для прийняття рішення керівництвом закладу освіти.

3.7. Розгляд питань про стан роботи з профілактики правопорушень, яку виконують класні керівники.

3.8. Прийняття рішень щодо звернення в разі необхідності до ССД ЧМР та територіального відділу Національної поліції.

**ІV. Порядок діяльності Ради**

4.1. Періодичність засідань Ради визначається за потребою.

4.2. Хід засідання Ради і прийняті рішення протоколюються секретарем Ради.

4.3. Рішення Ради приймаються шляхом голосування (більшістю голосів).

4.4. Робота Ради планується на навчальний рік. План роботи затверджується директором закладу освіти.

4.5. Рада не підпорядковується ССД ЧМР, але свою роботу проводить у тісному контакті з нею та іншими правоохоронними органами, громадськими організаціями, які проводять виховну роботу з дітьми.

4.6. На засіданнях Ради розглядаються конфліктні ситуації, пов’язані з проблемами міжособистісного спілкування учасників освітнього процесу.

**V. Види діяльності**

5.1. Педагогічна профілактика:

 - діагностика інтересів, здібностей, схильностей;

 - діагностика та корекція особливостей особистісного розвитку;

 - розробка і проведення заходів щодо створення сприятливих умов для саморозвитку особистості в колективі.

5.2. Консультативна діяльність:

 - практичні рекомендації щодо виходу з даної ситуації;

 - допомога у встановленні причин, які призводять до виникнення проблем, та у їх вирішенні.

5.3. Просвітницька діяльність:

 - поширення знань з педагогіки, психології, права, які сприяють ефективному вирішенню завдань профілактики правопорушень і бездоглядності;

 - ознайомлення педагогів і батьків з основами вікової психології;

 - практичне використання набутих знань у вирішенні конкретних питань навчання і виховання.

**VІ. Функції Ради**

6.1. Діагностична, яка реалізується через систему заходів, спрямованих на виявлення особливостей особистісного розвитку і поведінкових проявів учнів.

6.2. Координуюча, яка зумовлює ефективність взаємозв’язків між ланками Ради, а також суб’єктами зовнішнього впливу на характер і поведінку здобувачів освіти (школа, сім’я, однолітки, заклади позашкільної освіти).

6.3. Творча, яка надає Раді право добору доцільних психолого-педагогічних, соціальних, організаційних впливів на здобувачів освіти з урахуванням конкретних умов.

6.4. Проективна, яку Рада виконує, розробляючи нові ефективні форми і методи реагування на ситуацію з відхиленнями у поведінці чи із порушеннями морально-правових норм.

6.5. Оціночно-узагальнююча функція полягає у виборі адекватної системи її роботи на підставі аналізу і оцінки наявного стану.

6.6. Просвітницька функція реалізується за рахунок створення певної системи поширення знань із права, психології, педагогіки, які сприяють ефективному вирішенню завдань профілактики правопорушень серед здобувачів.

6.7. Прогнозуюча функція полягає у прогнозуванні результатів впливу педагогічних заходів на здобувачів освіти, які мають відхилення у поведінці, на профілактику порушень морально-правових норм.

У діяльності Ради використовуються різноманітні форми колективної, групової, індивідуальної роботи, звернення за допомогою до батьків, правоохоронних органів, медичних закладів, соціальних служб та інших суб’єктів діяльності з молоддю.

**VІІ. Порядок формування складу та роботи Ради**

7.1. Головою Ради обирається директор або його заступник з виховної роботи. Голова Ради організовує її роботу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на Раду завдань. У разі відсутності голови його обов’язки виконує заступник голови.

7.2. Із числа працівників НВК до складу Ради входять заступники директора з навчальної та навчально-виховної роботи, практичний психолог, соціальний педагог, голови професійних спільнот класних керівників 1-4 та 5-11 класів. До складу Ради можуть входити представники батьківської громадськості та учнівського самоврядування.

7.3. Персональний склад Ради затверджується наказом директора закладу освіти, який видається щорічно до початку навчального року.

7.4. Періодичність засідань визначається за потребою в залежності від загального стану профілактичної роботи у НВК.

7.5. Формою роботи Ради є засідання безпосередньо в закладі освіти, які проводяться у разі потреби.

7.6. Засідання Ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини її членів.

7.7. Рішення Ради оформлюється протоколом, який підписується головою Ради (за відсутності голови – його заступником).

7.9. Протоколи засідань Ради веде секретар.

7.10. На засідання Ради обов’язково запрошуються класний керівник, здобувач освіти, який скоїв правопорушення, батьки, або особи які їх замінюють.

**VІІІ. Права Ради**

**Рада має право:**

8.1. Залучати спеціалістів соціальних служб і представників правоохоронних структур для розгляду питань, що належать до її повноважень.

8.2. Отримувати в установленому порядку від правоохоронних структур інформацію, документи і матеріали, які необхідні для виконання покладених на Раду завдання.

**ХІ. Заключні положення**

9.1. У разі незгоди із рішенням Ради батьки можуть звернутися до директора закладу освіти.

9.2. Зміни до Положення про Раду можуть вноситися з метою удосконалення її роботи за пропозиціями педагогічних працівників закладу освіти.

9.3. Контроль за виконанням рішень Ради здійснюють працівники закладу освіти, які відповідають за організацію виховної роботи серед учнівської молоді.

9.4. Рада розглядає на своїх засіданнях стан виконання прийнятих нею рішень.